

## Deel B van de Stageovereenkomst

### Stagevoorwaarden behorende bij de Stageovereenkomst tussen Bedrijf, Student en TU/e

#### B.1. Definities:

Stageovereenkomst	Deel A , Deel B en Deel C welke 3 delen onlosmakelijk met elkaar verbonden zijn en tezamen de Stageovereenkomst vormen. De Stageovereenkomst is zowel van toepassing op een stage op grond waarvan een student wil afstuderen aan de TU/e als een stage die een student loopt gedurende zijn studie bij de TU/e.
Stageproject	Het door de Student uit te voeren project, gebaseerd op een vraag uit het Bedrijf en zoals verder beschreven in het Projectplan.
Stageprojectresultaat	Alle resultaten voortvloeiend uit het Stageproject, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, gegevens, verslagen, bevindingen, adviezen, conclusies, schetsen, modellen, prototypen, materialen en andere materiële zaken.
Stageverslag	Het verslag van de Student met, onder andere, een beschrijving van het Stageproject, de wijze waarop dit is uitgevoerd en het Stageprojectresultaat.
Bedrijf	Het bedrijf, nader genoemd in Deel A, waar de Student stage loopt.
Bedrijfscoördinator	Een medewerker van het Bedrijf
Coördinatieteam	Het team, bestaande uit de Bedrijfscoördinator en de TU/e Mentor, dat is gevormd om de Student te begeleiden bij de uitvoering van het Stageproject. De leden van het Coördinatieteam zijn genoemd in Deel A.
Deel A	Het onderdeel van de Stageovereenkomst dat de projectspecifieke informatie van de Stageovereenkomst behelst.
Deel B	Het onderdeel van de Stageovereenkomst dat de Stagevoorwaarden behelst.
Deel C	Het Projectplan.
Partijen	De partijen bij de Stageovereenkomst welke nader genoemd staan in Deel A.
Projectplan	Het door de Student in overleg met het Coördinatieteam op schrift gestelde plan met daarin een overzicht van het Stageproject. Een kopie van het Projectplan is aan deze Stageovereenkomst toegevoegd als Bijlage C.
Student	de Student, nader genoemd in Deel A, die bij het Bedrijf stage loopt en het Stageproject gaat uitvoeren.
TU/e	Technische Universiteit Eindhoven
TU/e Mentor	De medewerker van de TU/e die als mentor van de Student fungeert
Vertrouwelijke informatie	Alle informatie uit het Bedrijf waarmee de Student in aanraking is gekomen tijdens zijn/haar Stageproject en met betrekking waartoe de Student uitdrukkelijk geïnformeerd is dat geheimhouding verplicht is.

#### B.2. Stageproject

B.2.1. De Student dient het Stageproject met zorg uit te voeren.

B.2.2. Het Bedrijf en de TU/e zullen ervoor zorgen dat de Student taken en verantwoordelijkheden aangeboden krijgt die overeenkomen met zijn/haar competentieniveau en met de onderwijsdoelen voor de periode waarin het Stageproject plaatsvindt.

#### B.3. Goedkeuring van het Stageproject

B.3.1. Voordat het eventuele Stageproject wordt bepaald, dienen de Partijen overleg te plegen met het Coördinatieteam over de inhoud van het Stageproject, zoals verder uitgewerkt in het Projectplan.

- B.3.2 De TU/e Mentor in het Coördinatieteam zal de Student begeleiden bij de uitvoering van het Stageproject en draagt de uiteindelijke wetenschappelijke verantwoordelijkheid voor het Stageproject.
- B.3.3 De Partijen komen overeen dat de Examencommissie van de faculteit formele goedkeuring moet geven aan het Projectplan alvorens het Stageproject van start kan gaan. Het Projectplan zal uiterlijk 6 (zes) weken na het begin van het Stageproject door Partijen zijn opgesteld, tenzij anders overeengekomen. Het Projectplan maakt onlosmakelijk onderdeel uit van de Stageovereenkomst.
- B.3.4 Indien tijdens de uitvoering van het Stageproject fundamentele wijzigingen op het oorspronkelijke Projectplan nodig blijken, zullen Partijen een verzoek voor deze wijzigingen indienen bij het Coördinatieteam. Het Coördinatieteam legt de aangepaste versie van het Projectplan ter goedkeuring voor aan de Examencommissie van de faculteit.
- B.4. Werkplek en begeleiding**
- B.4.1 Het Bedrijf dient de Student in de gelegenheid te stellen de werkzaamheden die binnen het Stageproject moeten plaatsvinden, binnen het Bedrijf uit te voeren en de Student te voorzien van een geschikte werkplek en adequate begeleiding bij de uitvoering van het Stageproject.
- B.4.2 De Student dient de instructies van de Bedrijfscoördinator voor de uitvoering van het Stageproject te volgen.
- B.4.3 De Student mag geen andere activiteiten binnen het Bedrijf uitvoeren die buiten het kader van het Projectplan voor het Stageproject vallen.
- B.4.4 De Student dient zich te houden aan de gedragsregels en instructies die voor werknemers van het Bedrijf gelden ten behoeve van de goede orde, veiligheid en gezondheid.
- B.5. Status van de Student**
- B.5.1 Gedurende het Stageproject zal het Bedrijf de Student als werknemer behandelen.
- B.5.2 Tijdens de uitvoering van het Stageproject blijft de Student ingeschreven als student aan de TU/e en behoudt de Student recht op deelname aan onderwijsactiviteiten op de tijden die zijn aangegeven in het Projectplan.
- B.6. Compensatie en vergoedingen**
- B.6.1 De Student ontvangt een stagevergoeding van het Bedrijf. De hoogte van deze vergoeding is bepaald en vastgelegd in Deel A. Voorzover de vergoeding de grens van een onkostenvergoeding overschrijdt, worden loonbelasting en sociale verzekeringspremies ingehouden op de vergoeding.
- B.6.2 De relevante regelingen van het Bedrijf gelden voor eventuele vergoedingen voor reis- en verblijfkosten en/of andere onkosten. Indien het Bedrijf geen regeling hiervoor heeft, kan een vergoeding voor hierboven genoemde onkosten worden overeengekomen tussen het Bedrijf en de Student.
- B.7. Resultaat van het Stageproject en rechten op het resultaat**
- B.7.1 Auteursrechten gelden voor het Stageverslag en de bijbehorende tekeningen, modellen en/of prototypen. De Student behoudt het auteursrecht, ongeacht de rechten van TU/e, volgens de taken en doelstellingen van TU/e zoals uiteengezet in de wet, met betrekking tot gebruik en publicatie, rekening houdend met de belangen van alle betrokkenen.
- B.7.2 De intellectuele eigendomsrechten op alle resultaten voortkomend uit het Stageproject behoren aan het Bedrijf, niettegenstaande dat de TU/e, volgens de taken en doelstellingen van TU/e zoals uiteengezet in de wet, zijn volledige rechten zal uitoefenen met betrekking tot het gebruik en de

publicatie van de resultaten van het Stageproject, namelijk voor eigen onderwijs- en onderzoeksactiviteiten en voor promotie- en publicitaire doeleinden, rekening houdend met de belangen van alle betrokkenen.

- B.7.3. Indien de werkzaamheden van de Student leiden tot een uitvinding die octrooieerbaar is, heeft het Bedrijf het recht op het octrooi, tenzij de uitvinding niet verwant is aan het onderwerp van de werkzaamheden of indien de Partijen anders beslissen.
- B.7.4. In het geval dat het Bedrijf zijn rechten zoals vastgelegd in artikel B.7.3 niet wenst uit te oefenen biedt het Bedrijf deze allereerst aan aan de TU/e, op nader vast te stellen voorwaarden. In het geval dat de TU/e eveneens niet geïnteresseerd is, kan het Bedrijf de rechten aanbieden aan derden.
- B.7.5. Tenzij anders is overeengekomen, zijn alle kosten met betrekking tot toepassing en/of behoud van een octrooi voor rekening van de aanvrager.
- B.7.6. Indien de Student een uitvinding heeft gedaan waarop octrooi kan worden aangevraagd, zal hij/zij in de octrooiaanvraag en op het octrooi worden vermeld als uitvinder. Gelet op de geldelijke betekenis van de uitvinding en de omstandigheden waaronder deze plaatsvond, heeft de Student recht op financiële compensatie door het Bedrijf – voor derving van een octrooi, op grond van de artikel 12.6 van de Rijksoctrooiwet 1995.
- B.7.7. In het geval dat een of meerdere medewerkers van de TU/e aangeven betrokken te zijn bij een uitvinding, octrooi en/of de commerciële exploitatie met betrekking tot het Stageproject, zullen de Student en/of het Bedrijf een overeenkomst aangaan met de TU/e.
- B.7.8. Modellen en prototypen die op de faculteit zijn geproduceerd, kunnen verkocht worden aan het Bedrijf. Voor modellen die voornamelijk door de Student zijn geproduceerd, zal de helft van de materiaalkosten die de faculteit heeft gemaakt in rekening worden gebracht, indien deze kosten minder dan 250 euro bedragen. Indien de kosten hoger zijn, zal de faculteit een prijs vaststellen die rekening houdt met de praktische waarde van het model. De opleidingsdirecteur van de faculteit beslist in zaken waarin niet is voorzien.
- B.8. Rapportage**
- B.8.1. De Student dient periodiek verslag uit te brengen aan het Bedrijf over de voortgang van het Stageproject en over de Stageprojectresultaten.
- B.8.2. Het Stageproject wordt afgerond met het Stageverslag. Dit verslag kan worden gepubliceerd en opgenomen in de faculteits- en/of TU/e-bibliotheek. De Student mag één exemplaar behouden. Aan het einde van het Stageproject verzorgt de Student tevens een presentatie (eventueel openbaar) over het Stageproject.
- B.8.3. Indien het Bedrijf van mening is dat zijn commerciële belangen geschaad kunnen worden door publicatie van het Stageverslag, kan het Bedrijf een verzoek indienen tot een tijdelijk embargo van twaalf maanden voordat het Stageverslag wordt opgenomen in de bibliotheek van de faculteit.
- B.8.4. Indien het Bedrijf een embargo voor langere tijd nodig acht, dienen twee Stageverslagen te worden gemaakt. Eén Stageverslag is voor het Bedrijf en bevat de vertrouwelijke informatie, terwijl de tweede versie opgenomen kan worden in de bibliotheek. Beide Stageverslagen dienen goedgekeurd te worden door de examinatoren voor het Stageproject.
- B.8.5. Artikelen B.8.3 en B.8.4 tasten het recht van de Student om de oorspronkelijke tekst (inclusief de vertrouwelijke informatie van het Bedrijf) aan de leden van het Coördinatieteam aan te bieden niet aan. Het Stageverslag met daarin de vertrouwelijke informatie van het Bedrijf dient als uitgangspunt voor de beoordeling van de Student over het Stageproject.

## **B.9. Geheimhouding**

**B.9.1.** Gedurende de looptijd van deze Stageovereenkomst en een periode van drie jaar daarna mag de Student niet:

- zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Bedrijf de vertrouwelijke informatie geheel of gedeeltelijk bekendmaken, publiceren of verschaffen aan derden, en
- de vertrouwelijke informatie gebruiken voor enig ander doel dan de uitvoering van het Stageproject.

De verplichting tot geheimhouding geldt niet voor vertrouwelijke informatie waarvan de Student kan aantonen dat:

- die al in zijn/haar bezit was op het moment dat die door het Bedrijf werd bekendgemaakt of verstrekt;
- die publiekelijk bekend was op de dag waarop die door het Bedrijf aan de Student werd gecommuniceerd;
- die door de Student legaal werd verkregen van derden;
- die openbaar bekend werd na de datum waarop deze Stageovereenkomst van kracht werd, anders dan door een onwettige handeling van de Student;
- waarvoor de Student vooraf schriftelijke toestemming heeft verkregen van het Bedrijf om deze informatie wettig te publiceren.

**B.9.2.** Tijdens de uitvoering van het Stageproject mag de Student ideeën over het Stageproject uitsluitend met toestemming van het Bedrijf uitwisselen met derden. De Student kan echter niet aansprakelijk worden gehouden indien het Stageproject (of gegevens daarvan) openbaar worden buiten zijn/haar schuld, behalve in geval van grove schuld of nalatigheid van de kant van de Student.

## **B.10. Aansprakelijkheid**

**B.10.1.** Voorafgaande aan de daadwerkelijke start van het Stageproject is de Student verplicht te zorgen, voor een adequate verzekeringsdekking en zodanig verzekerd te blijven gedurende de looptijd van het Stageproject. Deze verzekering dient tenminste voldoende dekking te bieden voor ziektekosten en aansprakelijkheidsrisico's. Op verzoek daartoe dient de Student een kopie van de polis(sen) of bewijs van betaling van de verzekeringspremie te overhandigen.

**B.10.2.** Het Bedrijf is aansprakelijk voor letsel en schade die de Student lijdt als gevolg van het Stageproject.

**B.10.3.** Voor wat betreft de dekking van eventuele kosten die ontstaan door een gebeurtenis waarvoor de Student wettelijk aansprakelijk kan worden gesteld, geldt dat de Student volledig onder de groepsverzekering van het Bedrijf voor aansprakelijkheidsrisico's valt.

**B.10.4.** Het Bedrijf dient de Student te beschermen tegen iedere vorm van intimidatie en/of discriminatie op de werkplek. Hier geldt het beginsel van gelijke rechten.

**B.10.5.** Indien het Bedrijf gebruik maakt van de Stageprojectresultaten of deze toepast, danwel derden daartoe in staat stelt, dient het Bedrijf de Student te vrijwaren van schadeclaims door het Bedrijf zelf en/of derden, tenzij de schade het gevolg is van grove schuld of nalatigheid van de kant van de Student.

## **B.11. Looptijd**

**B.11.1.** De geplande duur voor het Stageproject is nader gespecificeerd in Deel A.

## **B.12. Afwezigheid en ziekte**

**B.12.1.** Het aantal vrije dagen waar op de Student per maand recht heeft, is nader gespecificeerd in Deel A. Verzoeken tot extra vrije dagen worden uitsluitend gehonoreerd door het Bedrijf na overleg met de Bedrijfscoördinator en de TU/e-mentor.

B.12.2. In geval van ziekte dient de Student de administratie van het Bedrijf en de TU/e-mentor daarvan in kennis te stellen. In geval van langdurige ziekte kan de duur van het Stageproject verlengd worden in gezamenlijk overleg tussen de TU/e-mentor, de Bedrijfscoördinator en de Student.

**B.13. Vroegtijdige beëindiging**

B.13.1. Het Bedrijf is gerechtigd deze overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien:

- a. het Bedrijf van mening is dat de Student de regels of instructies van de Bedrijfscoördinator niet in acht heeft genomen;
- b. de Student zijn/haar verplichtingen tot geheimhouding ingevolge artikel 9 heeft gebroken;
- c. de Student zich anderszins dusdanig gedraagt dat van het Bedrijf niet redelijkerwijs verlangd kan worden dat het de begeleiding van de Student voortzet;
- d. het Bedrijf niet redelijkerwijs in staat geacht kan worden de activiteiten van de Student te blijven begeleiden.

B.13.2. TU/e is gerechtigd deze overeenkomst onmiddellijk te beëindigen en de Student terug te trekken indien het van mening is dat de activiteiten bij het Bedrijf niet volgens de intenties van het Stageproject lopen.

B.13.3. Deze overeenkomst wordt verder beëindigd:

- a. aan het eind van de termijn genoemd in artikel B.11,
- b. met wederzijdse instemming van de Partijen,
- c. bij overlijden van de Student, of
- d. in geval van faillissement van het Bedrijf.

Indien het Bedrijf, de Student of TU/e van mening is dat een andere Partij zich niet houdt aan de bepalingen of verplichtingen ingevolge deze overeenkomst, of gegronde twijfels heeft over de voortzetting van het Stageproject, kan de Stageovereenkomst worden beëindigd door die Partij. Indien de Stageovereenkomst wordt beëindigd, is deze niet langer van kracht voor alle Partijen.

B.13.4. Alvorens de Stageovereenkomst te beëindigen dienen de Partijen de kwestie eerst met de andere Partijen te bespreken en bemiddeling te vragen door het Coördinatieteam.

**B.14. Diverse bepalingen en toepasselijk recht**

B.14.1. In geval van problemen tijdens het Stageproject dient de Student deze eerst op te nemen met de Bedrijfscoördinator. Geschillen tussen de Student en het Bedrijf worden voorgelegd aan de TU/e-mentor.

B.14.2. Indien de Bedrijfscoördinator, de TU/e-mentor en de Student er niet in slagen het geschil op te lossen, wordt dit voorgelegd aan de voorzitter van de Examencommissie van de faculteit en aan (een vertegenwoordiger van) het Bedrijf.

B.14.3. De bijlagen bij deze overeenkomst vormen een integraal onderdeel van de overeenkomst.

B.14.4. De titels bovenaan de artikelen van deze overeenkomst zijn uitsluitend voor het gemak en hebben geen invloed op de betekenis of uitwerking van deze overeenkomst. Zij dienen niet meegenomen te worden bij de interpretatie daarvan.

B.14.5. Deze overeenkomst wordt beheerst door het Nederlands recht.

B.14.6. Het Bedrijf en de Student dienen met elkaar en met het Coördinatieteam in overleg te treden met betrekking tot zaken waarin niet is voorzien in deze Stageovereenkomst.